


Управляющим советом
Председатель Совета
 И.С.Иванцова
Протокол № 3 от 19.08.2013 г.

Директор школы  Е.А.Сырвачева
приказ № 3 от 19.08.2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МКОУ Грязновская СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Конвенции о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 гд

- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Устава Учреждения,

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МКОУ Грязновская СОШ.

2. Перевод обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года переводятся в следующий класс. Решение о переводе учащихся в следующий класс принимается педагогическим советом. На основании решения директор школы издает приказ о переводе учащихся в следующий класс с указанием фамилий, имен.

2.2. Учащиеся, не освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, получившие неудовлетворительные отметки на промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, получают академическую задолженность. Учащиеся, осваивающие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие академическую задолженность,

переводятся в следующий класс условно.

2.3. Решение об условном переводе и сроках ликвидации задолженности определяется педагогическим советом. В протоколе педагогического совета указывается фамилия, имя учащегося, класс обучения, название предмета по которому имеется академическая задолженность; определяются мероприятия и сроки ликвидации задолженности.

На основании решения педагогического совета директором издается приказ. В классный журнал и личное дело учащегося вносится запись: - условно переведен. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало года по форме ОШ-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в **пределах одного года с момента её образования. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.**

Учреждение осуществляет следующие функции:

- знакомит родителей (законных представителей) с порядком организации условного перевода учащегося, объёмом необходимого для освоения учебного материала:
- письменно информирует родителей (законных представителей) об условном переводе:
- знакомит учащегося и родителей (законных представителей) с приказом о мероприятиях по сроках по ликвидации задолженности;
- проводит специальные **занятия** с целью усвоения учащимся учебной программы соответствующего предмета в полном объеме;
- своевременно уведомляет родителей о ходе ликвидации задолженности, по окончании срока ликвидации задолженности - о результатах;
- проводит по мере готовности учащегося аттестацию по соответствующему предмету.

2.5. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения назначает повторную аттестацию.

2.6. Для повторной промежуточной аттестации создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом по учреждению в количестве не менее двух учителей.

2.7. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность хотя бы по одному предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки **академической задолженности с момента её образования, но усмотрению их родителей (законных представителей)** оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в

соответствие с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному плану.

2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из школы допускается в случае:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего порядка.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из ОУ производится по следующим основаниям:

3.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным пунктом 3.2.1. родители (законные представители) подают в школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося.

3.4. При переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию родители (законные представители) представляют в школу, справку о том, что ребенок зачислен в контингент другого образовательного учреждения.

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.8. Отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора.

3.9. Право и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.10. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося

4. Восстановление обучающихся в соответствии с частью 12

4.1. Лица, обучающиеся по основным программам, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе причины отчисления.

4.2. Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется только на свободные места.

4.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.

4.4. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

4.5. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.6. Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора по ОУ.

5.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте школы и на информационном стенде.